

**CITTA' di MARANO di NAPOLI**  
Provincia di NAPOLI

**AREA AMMINISTRATIVA**

SETTORE AFFARI GENERALI

**DETERMINA**

<p style="text-align: center; font-size: small;">Data</p> <p>N° <i>2569</i> del <i>28/12/18</i> prot. generale // Prot. di Area</p> <p style="font-size: 2em; font-family: cursive;">R. g. 1371</p> <p style="font-size: x-small;">Visto di compatibilità con il patto di stabilità</p>	<p>Revoca determina n°255/2018 Gestione Stadio Comunale approvazione atto di risoluzione del rapporto di Convenzione Rep. N° 2569 del 25/11/2016</p>
<p><input type="checkbox"/> ...Accertamento di entrata - <input type="checkbox"/> ...Prenotazione d'impegno - <input type="checkbox"/> ...Impegno di spesa - <input type="checkbox"/> ...Liquidazione di spesa - - <input type="checkbox"/> ...Org. e gestione del personale - <input type="checkbox"/> ...Determinazione a contrarre - <input type="checkbox"/> ...Programmazione</p>	

**PREMESSA**

La presente determinazione è assunta ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 267/2000 (e sue integrazioni e modificazioni), in aderenza allo Statuto ed ai regolamenti del comune di Marano di Napoli.

Il conferimento dell'incarico dirigenziale allo scrivente è avvenuto con Decreto della Commissione Straordinaria n° 17 del 28/9/2018 ai sensi dell'Art. 109 del D.Lgs. 267/00, prorogato con Decreto Sindacale n° 16 del 22/11/2018;

L'ultimo bilancio approvato è quello relativo all'anno 2018 e triennale 2018/2020 (delibera del C.S. n° 77/2018)

L'ultimo rendiconto approvato è quello relativo alla gestione 2017.

**ISTRUTTORIA**

Il presente provvedimento costituisce l'atto finale del procedimento istruito dalla D.ssa Felicia Santoro-Istruttore in servizio presso la Segreteria Generale - Area Amministrativa/Settore Affari Generali, su richiesta del Dirigente per la revoca della determina n° 255 del 28/12/2018 e l'adozione di ulteriore provvedimento.

**PREMESSA**

La presente determina annulla il provvedimento n° 255 del 28/12/2018 per l'errore materiale in esso riportata allorché si parla di revoca e non di risoluzione nonché per la sopravvenuta esigenza di sostituire il tecnico incaricato

Richiamata la convenzione n° 2569 del 25/11/2016 avente ad oggetto " concessione Gestione d' uso Stadio Comunale " Salvatore Nuvoletta" la quale disciplina il rapporto tra il Comune di Marano di Napoli e la A.C.D.

## CITTA' di MARANO di NAPOLI

Provincia di NAPOLI

Gescal 2008 ai fini della gestione a titolo oneroso dell' impianto sportivo innanzi citato, a far data dal 16 maggio 2016, per un periodo di dieci anni;

Considerato che il Dirigente dell' Area Amministrativa, Dr. De Biase, con propria nota prot. N° 25167 del 31/7/2018, rilevando il mancato pagamento di tutti i ratei del corrispettivo previsto fino a quel momento ed evidenziando di aver appreso del distacco delle utenze di gas ed energia elettrica e quindi, di fatto, della mancata idoneità della struttura al corretto funzionamento, intimava e diffidava l' A.C.D. Gescal 2008 ad adempiere, entro 10 giorni dal ricevimento della stessa nota, al pagamento di tutti i canoni arretrati e ad assicurare il corretto funzionamento della struttura, pena la risoluzione della convenzione, con ogni conseguenza di legge e le azioni legali volte al recupero del dovuto ed al risarcimento dei danni derivanti dalla cattiva gestione, con aggravio di spese a suo carico.

Rilevato che l' A.C.D. Gescal 2008, per il tramite del proprio legale Avv. Giuseppe Di Fratta dello studio Legale Di Fratta & Partners, con nota acquisita al prot. G.le n° 27493 del 479/2018, contestando quanto asserito nell' atto di diffida del Comune di Marano di Napoli e significando:

- parziali versamenti dei canoni contestati;
- il riconoscimento delle somme spese per l' esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino dell'impianto peraltro già richiesto all' amministrazione;
- La disalimentazione della cabina elettrica quale causa del mancato funzionamento dell' impianto elettrico peraltro già segnalato con nota pec del 23/7/2018 prot. 24325;
- che il Dirigente ad interim dell' Area Amministrativa Dr. Bonino con propria nota prot. N° 25167 del 31/7/2018 intimava e diffidava ad adempiere contestava alla A.C.D. Gescal 2008 gravi ed insanabili violazioni rispetto agli art. 6,7,8,10,13,17 della convenzione ;

**diffidava** l' Amministrazione a porre in essere ulteriori azioni di recupero coatto delle somme pretese e di risoluzione della concessione;

**invitava e diffidava** l' Amministrazione a riconoscere le somme dovute per i lavori effettuati tramite misure compensative;

**si rendeva**, infine, disponibile ad un incontro formale per la definizione della posizione contabile con l' Ente e/o per l' assunzione di ulteriori e diverse decisioni.

Rilevato, altresì:

-che il Dirigente ad interim dell' Area Amministrativa, Dr. Bonino, convocava telefonicamente, per il tramite della Dott.ssa Santoro, i Signori Perillo – legale rappresentante dell' A.C.D. Gescal 2008 – ed Avv. Di Fratta per un incontro poi tenutosi in data 20/9/2018- come risulta da verbale allegato prot. 29578 del 20/9/2018- nel quale era assente il Sig. Perillo;

- che in data 21/9/2018, su incarico della Commissione Straordinaria, il tecnico Arch. Squarzone effettuava sopralluogo presso lo Stadio Comunale e nel relativo verbale, acquisito al prot. Int. 29662 del 21/9/2018 nonché trasmesso alla Commissione Straordinaria ed al Dirigente dei LL.PP. con prot. 31354 del 2/10/2018, rilevava, in sintesi, condizioni manutentive precarie della struttura, con progressivo deterioramento della stessa, per assenza di manutenzione minima sugli spazi interni ed esterni;

- che il Dirigente ad interim dell' Area Amministrativa, Segretario Generale Dr. Rosania, con propria nota prot. N° 35358 del 23/10/2018 notificava, all' A.C.D. Gescal 2008 nella persona del legale rappresentante riportato in convenzione Sig. Perillo Giuseppe, l' avvio del procedimento di revoca della Convenzione Rep. 2569 del 25/11/2018 ;

-che successivamente, in data 20/11/2018, avendo appreso fortuitamente del cambio del legale rappresentante, la scrivente inviava nota Pec all' Avv. Di Fratta, chiedendo di comunicare le generalità del nuovo rappresentante legale ;

-che in data 21/11/2018, l' Avv. Di Fratta adempiva alla comunicazione richiesta;

---

**CITTA' di MARANO di NAPOLI**

Provincia di NAPOLI

---

DICHIARA di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, neanche potenziale, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell' art. 6bis della L. 241/90e dell' art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

Il DIRIGENTE ad interim  
Dott. Gerardo Rosania



**DETERMINA**

Di procedere all'adozione del presente provvedimento ai sensi della legge 241/90, ovvero

Per le motivazioni in premessa evidenziate e qui integralmente richiamate, facendole proprie

- Di procedere alla revoca della determina n° 255/2018;
- Di procedere alla risoluzione del rapporto di convenzione rep. 2569 del 25/11/2016 a far data dal 8/1/2019;
- Di incaricare il competente ufficio Tecnico nella persona del tecnico Geom.Giovanni Napoli di rilevare, in contraddittorio , lo stato di consistenza dell' impianto all' atto della consegna che dovrà avvenire il giorno 7/1/2019 alle ore 10,00;
- Di riservarsi la quantificazione di eventuali danni che si dovessero rilevare all' impianto e/o derivanti dalla gestione dello stesso nonché il recupero dei canoni dovuti.

-Di disporre per il presente atto, per il tramite dell' Ufficio di Segreteria:

-la registrazione presso il registro delle determine;

-la pubblicazione all'albo pretorio on-line del sito web istituzionale e nella Sez.Amministrazione Trasparente" – Sott.sez. Beni immobili e Gestione Patrimonio / Patrimonio Immobiliare;

-la notifica al gestore A.C.D. Gescal 2008 - nella persona del legale rappresentante Sig. Perillo Antonio Davide - con sede in Pozzuoli alla Via Giovanni XXIII c/o Campo Sportivo CAP 80078;

-la trasmissione a Geom. Napoli.

Il DIRIGENTE ad interim  
Dott. Gerardo Rosania



## CITTA' di MARANO di NAPOLI

Provincia di NAPOLI

-che in data 23/11/2018, il Dirigente ad interim dell' Area Amministrativa, Segretario Generale Dr. Rosania, con propria nota prot. N° 38524 del 23/11/2018 , di pari contenuto della nota prot. 35358 del 23/10/2018,, notificava, all' A.C.D. Gescal 2008, nella persona del nuovo legale rappresentante Sig. Perillo Antonio Davide, l' avvio del procedimento di revoca della Convenzione Rep. 2569 del 25/11/2018 , tramite raccomandata A.R. n° 152897284854-4 che alla data odierna – 13/12/2018 –, risulta disponibile per il ritiro a far data dal 1/12/2018, presso l' Ufficio Postale di Via Miliscola/Arco Felice;

-che in data 27/11/2018 l' Avv. Di Fratta inviava alla scrivente, copia della nota prot. 29707 del 21/9/2018, con la quale l' ACD Gescal, pur reiterando la richiesta di riconoscimento delle spese sostenute per la realizzazione delle opere di straordinaria manutenzione, chiedeva di rateizzare la somma residua per i canoni maturati; e la trasmetteva, per le vie brevi, al Dr. Rosania;

Visti:

- l' art. 20 della Convenzione Rep. 2569 del 25/11/2018 il quale recita:

*"Nel caso di gravi e comprovate violazioni delle disposizioni contenute nell' atto di concessione, contestate senza che il concessionario si adegui a quanto richiesto entro il termine assegnato, l' Amministrazione Comunale si riserva il diritto di dichiarare risolto il contratto riservandosi di addebitare gli eventuali danni al concessionario mediante comunicazione notificata a norma di legge.*

-tutta la documentazione riportata in tale atto;

-il D. Lgs. 267/2000;

-lo Statuto Comunale ed i Regolamenti dell' ente;

Si propone di adottare gli atti ritenuti conseguenti e necessari alla presente istruttoria.

DICHIARA di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse, neanche potenziale, con i destinatari del presente provvedimento, ai sensi dell' art. 6bis della L. 241/90e dell' art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Marano di Napoli;

Il Responsabile dell' Istruttoria  
Dr.ssa Felicia Santoro

**IL DIRIGENTE**

Ritenuto necessario provvedere in merito, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n° 267/2000, fa propria l'istruttoria predisposta dall'incaricato ed approva la documentazione acquisita agli atti ed elencata in precedenza;

ATTESTA – ai sensi dell'art 147-bis del DLgs 267/2000, recato dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012 – la correttezza dell'azione amministrativa e la regolarità tecnico-contabile della formazione dell'atto;

ATTESTA, altresì, ai sensi della circolare regolamentare emanata in data 29 gennaio 2014 dal Segretario generale (prot. 18/2014):

1. la coerenza e non contraddittorietà dei dati riportati negli allegati e documenti posti a base del provvedimento;
2. che saranno adempiute tutte le formalità e gli obblighi inerenti la pubblicazione ai sensi del D.L. 174/2012 e della L. 190/2012;
3. che saranno adempiute le formalità successive previste, in ragione della materia e dell'oggetto del provvedimento, dalle fonti normative
4. che l' adozione del presente provvedimento non comporta oneri economici aggiuntivi per l' Ente;