



# Comune di Marano di Napoli

ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE  
osl@pec.comune.marano.na.it

## DELIBERAZIONE ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE N. 04 DEL 15.06.2020

### OGGETTO: UFFICIO DI SUPPORTO - AUTORIZZAZIONE AL LAVORO STRAORDINARIO DA 15 GIUGNO A 31 AGOSTO 2020

Nell'anno 2020 del mese di giugno del giorno 15 alle ore 16:58 nella Sede Municipale del Comune di Marano di Napoli si è riunito l'Organismo Straordinario di Liquidazione, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 08.02.2019, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs n. 267/2000.

Alla riunione intervengono:

Dott. Alfonso De Stefano	presente
Dott.ssa Rose Maria Machinè	Presente tramite audio video conferenza
Dott. Marco Chiauzzi	presente

Partecipa come Segretario, il Dott. Marco Chiauzzi.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante, l'Istruttore Contabile del Comune di Marano di Napoli Dott.ssa Maria Tortora

### L'ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

#### PREMESSO

- che il Comune di Marano di Napoli con deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 204 del 16/10/2018, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- che con D.P.R. del 08.02.2019 è stato nominato l'Organismo Straordinario Di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 25.02.2019 il richiamato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organismo Straordinario Di Liquidazione: Dott. Alfonso De Stefano, Dott.ssa Rose Maria Machinè e Dott. Marco Chiauzzi;
- che in data 27.02.2019 l'Organismo Straordinario di Liquidazione si è regolarmente insediato presso la sede del Palazzo Municipale del Comune di Marano di Napoli, giusto verbale n. 01 del 27.02.2019 agli atti ed è stato nominato Presidente, il Dott. Alfonso De Stefano;
- che ai sensi dell'art. 254, comma 2 del T.U.O.E.L., in data 04.03.2019 con propria deliberazione n. 2, è stato dato avviso dell'avvio della procedura di rilevazione della massa passiva invitando chiunque ritenga di avere diritto di credito nei confronti del Comune di Marano di Napoli, a presentare domanda entro il termine di sessanta giorni, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e mediante affissione di manifesti nei luoghi pubblici del Comune, nonché è stato dato avviso mediante pubblicazione in data 15.03.2019 sui due quotidiani, "Il Sole 24ore" e "Il Mattino";

- che con propria deliberazione n. 3 del 09.05.2019, ai sensi del T.U.O.E.L., è stato dato avviso di proroga di ulteriori trenta giorni dell'avvio della procedura di rilevazione della massa passiva, fissando il nuovo termine di scadenza il 03.06.2019, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente e mediante affissione di manifesti nei luoghi pubblici del Comune;
- stante la precaria assenza della Dott.ssa Machinè impossibilitata ad intervenire alla presenta seduta, ma comunque partecipe con chiamata video-telefonica mediante l'applicazione Whatsapp, procedure questa ammessa con deliberazione OSL n. 6 del 20.05.2019 avente ad oggetto "Attività di funzionamento dell'Organo Straordinario di Liquidazione" sono state previste le modalità di riunirsi in audio-video-conferenza o solo in audio-videoconferenza;

#### CONSIDERATO:

- che ai sensi dell'articolo 4, comma 8-bis del D.P.R. N. 378 DEL 24.08.1993 concernente il regolamento recante norme sull'ordinamento degli enti dissestati che testualmente recita: *"Gli amministratori ed il Segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'Organismo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente e all'ammontare della liquidazione, nelle quantità richieste dall'Organismo straordinario stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione"*;
- che con nota n. 13556 del 03.05.2019 e pec in pari data, è stato richiesto al Sig. Sindaco del Comune di Marano di Napoli l'assegnazione della dipendente Dott.ssa Maria Tortora all'Ufficio di Supporto O.S.L.;
- che con deliberazione n. 4 del 20.05.2019 veniva costituito l'Ufficio di Supporto dell'O.S.L. nelle persone di Dott.ssa Maria Tortora, Sig. Alfredo Tammaro e il Sig. Giovanni Santoro, tutti dipendenti del Comune di Marano di Napoli;
- che ha già provveduto all'invio delle richieste di attestazione del credito ai vari Uffici, di tutte le istanze pervenute sino al 10.09.2020;
- che l'attività di gestione delle istanze di ammissione al passivo prevede, dopo l'esame da parte dei Componenti dell'O.S.L., la registrazione delle attestazione del credito che man mano perverranno dagli Uffici degli Enti, nonché i successivi adempimenti;
- che il suddetto Ufficio di Supporto dovrà procedere all'inserimento nel programma gestionale Ge.Di., delle attestazioni/istruttorie richieste agli Uffici Comunali onde consentire all'OSL di procedere in base agli adempimenti di legge;

#### RICHIAMATI:

- l'articolo 73 del Decreto Legge 18 del 17.03.2020 convertito con modificazioni dalla Legge del 24.04.2020 n. 27, rubricato "Semplificazioni in materia di organi collegiali", che prevede la possibilità per gli Organi collegiali di disporre lo svolgimento delle proprie sedute in videoconferenza, anche ove tale modalità non sia prevista negli atti regolamentari interni garantendo comunque la certezza nell'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni;
- l'articolo 103 del Decreto Legge 18 del 17.03.2020 convertito con modificazioni dalla Legge del 24.04.2020 n. 27 e modificato con l'articolo 37 del Decreto Legge n.23 del 08.04.2020 convertito con modificazioni dalla Legge del 05.06.2020 n. 40, rubricato "Sospensione dei termini nei procedimenti amministrativi ed effetti degli atti amministrativi in scadenza", che ha previsto la sospensione dei procedimenti amministrativi per il periodo tra il 23.02.2020 e il 15 maggio 2020;

A voti unanimi, espressi secondo le modalità di legge

## DELIBERA

1. di autorizzare il seguente personale Dott.ssa Maria Tortora, Sig. Alfredo Tammaro e il Sig. Giovanni Santoro, tutti dipendenti del Comune di Marano di Napoli, a svolgere lavoro straordinario secondo le modalità e le esigenze dello scrivente Organismo per un massimo di trenta ore mensili cadauno, per il periodo dal 15 giugno al 31 agosto 2020, significando che le prestazioni saranno rese al di fuori dell'orario di servizio previa autorizzazione del Presidente O.S.L.;
2. che la liquidazione delle prestazioni di lavoro straordinario avverrà periodicamente con deliberazione dell'O.S.L. previa verifica dell'attività espletata, nella misura in cui sono state effettivamente rese per l'attività di supporto O.S.L. e risultanti dal sistema automatico delle rilevazioni delle presenze e saranno imputate contabilmente alla gestione del dissesto.

La presente deliberazione, resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4 comma 6 del citato D.P.R. 24.08.1993, n. 378, viene trasmessa per la sua esecuzione alla Segreteria Generale dell'Ente che ne curerà anche la pubblicazione ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, sul portale istituzionale dell'Ente e nella sezione dedicata all'Organismo Straordinario di Liquidazione nonché nella sezione "Amministrazione trasparente" nel caso ricorrano le ipotesi previste dal D. Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016.

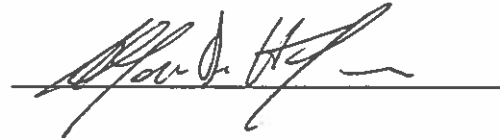
La presente deliberazione sarà trasmessa,  
 - al Sig. Sindaco;  
 - al Segretario Generale;  
 - al Responsabile del Settore Risorse Umane;

Alle ore 17.05 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

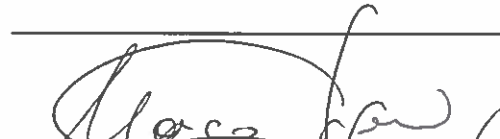
Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

## ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

IL PRESIDENTE Dott. Alfonso De Stefano



IL COMPONENTE Dott.ssa Rose Maria Machinè



IL COMPONENTE Dott. Marco Chiauzzi



Segretario della seduta, Dott. Marco Chiauzzi

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Maria Tortora