



**ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE**

**DELIBERAZIONE ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE  
N. 01 DEL 09.01.2020**

**OGGETTO: UFFICIO DI SUPPORTO - AUTORIZZAZIONE AL LAVORO STRAORDINARIO.**

Nell'anno 2020 del mese di gennaio del giorno 09 alle ore 10:40 nella Sede Municipale del Comune di Marano di Napoli si è riunito l'Organismo Straordinario di Liquidazione, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 08.02.2019, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs n. 267/2000.

Alla riunione intervengono:

Dott. Alfonso De Stefano	presente
Dott.ssa Rose Maria Machinè	presente
Dott. Marco Chiauzzi	presente tramite audio video conferenza

Partecipa come Segretario, la Dott.ssa Rose Maria Machinè.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante, l'Istruttore Contabile del Comune di Marano di Napoli Dott.ssa Maria Tortora

**L'ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE**

**PREMESSO**

- che il Comune di Marano di Napoli con deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 204 del 16/10/2018, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- che con D.P.R. del 08.02.2019 è stato nominato l'Organismo Straordinario Di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 25.02.2019 il richiamato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organismo Straordinario Di Liquidazione: Dott. Alfonso De Stefano, Dott.ssa Rose Maria Machinè e Dott. Marco Chiauzzi;
- che in data 27.02.2019 l'Organismo Straordinario Di Liquidazione si è regolarmente insediato presso la sede del Palazzo Municipale del Comune di Marano di Napoli, giusto verbale n. 01 del 27.02.2019 agli atti;
- che è stato nominato Presidente il Dott. Alfonso De Stefano;
- che ai sensi dell'art. 254, comma 2 del T.U.O.E.L., in data 04.03.2019 con propria deliberazione n. 2, è stato dato avviso dell'avvio della procedura di rilevazione della massa passiva invitando

chiunque ritenga di avere diritto di credito nei confronti del Comune di Marano di Napoli, a presentare domanda entro il termine di sessanta giorni;

- che con propria deliberazione n. 3 del 09.05.2019, ai sensi del T.U.O.E.L., è stato dato avviso di proroga di ulteriori trenta giorni dell'avvio della procedura di rilevazione della massa passiva, fissando il nuovo termine di scadenza il 03.06.2019;
- alla data del 07.08.2019 sono pervenute circa n. 2100 istanze, di cui molte sono integrazioni e/o duplicazioni, e complessivamente sono state registrate nel programma gestionale del dissesto Ge.Di. n. 780 pratiche;
- stante la precaria assenza del Dott. Chiauzzi impossibilitato ad intervenire alla presente seduta, ma comunque partecipe con chiamata video-telefonica, procedura questa ammessa con deliberazione OSL n. 6 del 20/05/2019 avente ad oggetto "Attività di funzionamento dell'Organo Straordinario di Liquidazione" sono state previste le modalità di riunirsi in audio-video – conferenza o solo in audio-conferenza;

#### CONSIDERATO:

- che ai sensi dell'articolo 4, comma 8-bis del DPR n. 378 del 24.08.1993 concernente il regolamento recante norme sull'ordinamento degli enti dissestati che Testualmente recita "*Gli amministratori ed il Segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'Organismo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente ed all'ammontare della liquidazione, nelle quantità richieste dall'Organismo straordinario stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione*";
- che con nota n. 13556 del 03/05/2019 e pec in pari data, è stato richiesto al Sig. Sindaco del Comune di Marano di Napoli l'assegnazione del dipendente Dott.ssa Maria Tortora all'Ufficio di Supporto dell'OSL;
- che con deliberazione n. 4 del 20/05/2019 veniva costituito l'Ufficio di Supporto dell'OSL nelle persone di Dott.ssa Maria Tortora, Sig. Alfredo Tammaro e il Sig. Giovanni Santoro, tutti dipendenti del Comune di Marano di Napoli
- che il suddetto Ufficio di Supporto ha già gestito l'inserimento delle oltre 2100 istanze di ammissione alla massa passiva negli appositi programmi gestionali del dissesto;
- che ha già provveduto ad un parziale invio delle richieste di attestazione del credito ai vari Uffici;
- che l'attività di gestione delle istanze di ammissione prevede la registrazione delle attestazioni che man mano perverranno dai Uffici degli Enti, nonché i successivi adempimenti;

A voti unanimi, espressi secondo le modalità di legge

#### DELIBERA

1. di autorizzare il seguente personale Dott.ssa Maria Tortora e il Sig. Giovanni Santoro, tutti dipendenti del Comune di Marano di Napoli, a svolgere lavoro straordinario secondo le modalità e le esigenze dello scrivente Organismo per un massimo di ore 30 mensili cadauno, significando che le prestazioni saranno rese al di fuori dell'orario di servizio previa autorizzazione del Presidente OSL, per il periodo 09/01/2020 al 31/03/2020;
2. di autorizzare il personale, Sig. Alfredo Tammaro, dipendente del Comune di Marano di Napoli, a svolgere lavoro straordinario secondo le modalità e le esigenze dello scrivente Organismo per un massimo di ore 15 mensili, significando che le prestazioni saranno rese al di fuori

dell'orario di servizio previa autorizzazione del Presidente OSL, per il periodo 09/01/2020 al 31/03/2020

3. la liquidazione delle prestazioni di lavoro straordinario avverrà periodicamente con deliberazione dell'OSL previa verifica dell'attività espletata.

La presente Deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dello art. 4 comma 6 del citato DPR 24.08.1993, n. 378, verrà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, a cura della Segreteria Generale dell'Ente e sul portale istituzionale dell'Ente e nella sezione dedicata all'Organismo Straordinario di Liquidazione.

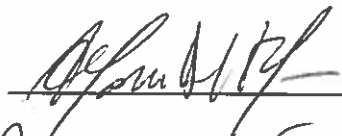
La presente deliberazione sarà trasmessa,  
- al Sig. Sindaco;  
- al Segretario Generale;  
- al Responsabile del Settore Risorse Umane.

Alle ore 12:00 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

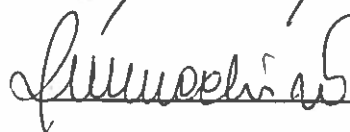
ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

IL PRESIDENTE Dott. Alfonso De Stefano



---

IL COMPONENTE Dott.ssa Rose Maria Machinè




---

IL COMPONENTE Dott. Marco Chiauzzi



---

Segretario della seduta, Dott.ssa Rose Maria Machinè



---

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Maria Tortora

