



# Comune di Marano di Napoli

ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

## DELIBERAZIONE ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE N. 02 DEL 09.01.2020

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL LAVORO STRAORDINARIO - DIPENDENTI GRUPPO DI LAVORO  
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO PER O.S.L..**

Nell'anno 2020 del mese di gennaio del giorno 09 alle ore 12.01 nella Sede Municipale del Comune di Marano di Napoli si è riunito l'Organismo Straordinario di Liquidazione, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 08.02.2019, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs n. 267/2000.

Alla riunione intervengono:

Dott. Alfonso De Stefano	presente
Dott.ssa Rose Maria Machinè	presente
Dott. Marco Chiauzzi	presente tramite audio video conferenza

Partecipa come Segretario, la Dott.ssa Rose Maria Machinè.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante, l'Istruttore Contabile del Comune di Marano di Napoli Dott.ssa Maria Tortora

### L'ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

#### PREMESSO

- che il Comune di Marano di Napoli con deliberazione della Commissione Straordinaria (con i poteri del Consiglio Comunale) n. 204 del 16/10/2018, immediatamente esecutiva, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario;
- che con D.P.R. del 08.02.2019 è stato nominato l'Organismo Straordinario Di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- che in data 25.02.2019 il richiamato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organismo Straordinario Di Liquidazione: Dott. Alfonso De Stefano, Dott.ssa Rose Maria Machinè e Dott. Marco Chiauzzi;
- che in data 27.02.2019 l'Organismo Straordinario Di Liquidazione si è regolarmente insediato presso la sede del Palazzo Municipale del Comune di Marano di Napoli, giusto verbale n. 01 del 27.02.2019 agli atti;
- che è stato nominato Presidente il Dott. Alfonso De Stefano;
- che ai sensi dell'art. 254, comma 2 del T.U.O.E.L., in data 04.03.2019 con propria deliberazione n. 2, è stato dato avviso dell'avvio della procedura di rilevazione della massa passiva invitando chiunque ritenga di avere diritto di credito nei confronti del Comune di Marano di Napoli, a presentare domanda entro il termine di sessanta giorni;
- che con propria deliberazione n. 3 del 09.05.2019, ai sensi del T.U.O.E.L., è stato dato avviso di proroga di ulteriori trenta giorni dell'avvio della procedura di rilevazione della massa passiva, fissando il nuovo termine di scadenza il 03.06.2019;
- stante la precaria assenza del Dott. Chiauzzi impossibilitata/o ad intervenire alla presente seduta, ma comunque partecipe con chiamata video-telefonica, procedura questa ammessa con deliberazione OS� n.

6 del 20/05/2019 avente ad oggetto "Attività di funzionamento dell'Organo Straordinario di Liquidazione" sono state previste le modalità di riunirsi in audio-video – conferenza o solo in audio-conferenza;

**CONSIDERATO:**

- che ai sensi dell'articolo 4, comma 8-bis del DPR n. 378 del 24.08.1993 concernente il regolamento recante norme sull'ordinamento degli enti dissestati che Testualmente recita "*Gli amministratori ed il Segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'Organismo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente ed all'ammontare della liquidazione, nelle quantità richieste dall'Organismo straordinario stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione*";
- che con nota 34152 del giorno 11.11.2019 (allegata alla presente) la Dott.ssa Gilda David, Responsabile del Settore Economico Finanziario del Comune di Marano di Napoli, individuando il personale incaricato, comunicava le seguenti attività in corso di svolgimento da parte del S.E.F.:
  - riscossione su residui attivi di competenza dell'O.S.L.;
  - regolarizzazione delle entrate riscosse a mezzo ruolo relative a tutti i tributi;
  - regolarizzazione delle entrate riscosse per le violazioni al Codice della Strada;
  - regolarizzazione di altro tipo di entrata dell'Ente;
  - riscossione di tutte le entrate relative a fatti ed atti verificatesi entro il 31.12.2018, predisponendone i modelli F24 per il versamento della relativa IVA;
  - pagamenti per conto dell'O.S.L. finanziati con entrate riscosse entro dicembre 2018, ma i cui fatti hanno esigibilità nell'anno 2019;
- che successiva nota n. 35626 del 22/11/2019 (allegata alla presente), la Dott.ssa Gilda David, Responsabile del Settore Economico Finanziario, facendo seguito alla precedente nota n. 34152/2019, al fine di poter emettere tutti i provvedimenti di riscossione della procedura finanziaria O.S.L. richiedeva che il personale del Settore Finanziario fosse autorizzato dall'O.S.L. per lo svolgimento di lavoro straordinario;
- che nelle note n. 34152/2019 e 35626/2019, la Dott.ssa Gilda David, Responsabile del Settore Economico Finanziario, individuava quale personale addetto all'Area Finanziaria i seguenti dipendenti:

N. PR.	NOME E COGNOME	CATEGORIA
1	ALFREDO TAMMARO	C
2	RAFFAELE LONGOBARDI	B
3	ASSUNTA MERCORIO	C
4	MATTEO MORRA	B
5	VINCENZO PROSITTO	B
6	FEDELE POMMELLA	B

**ATTESO:**

- che il Sig. Alfredo Tammaro, con deliberazione propria n. 4 del 20/05/2019, veniva individuato quale uno dei tre componenti dell'Ufficio di Supporto dell'OSL e che allo stesso possono essere retribuite prestazioni straordinarie effettivamente rese, per un massimo di trenta ore mensili complessivo, come previsto dall'articolo 4, comma 8-bis del DPR n. 378 del 24.08.1993.

A voti unanimi, espressi secondo le modalità di legge

**DELIBERA**

1. di autorizzare i seguenti dipendenti del Comune di Marano Di Napoli:

- Longobardi Raffaele;
- Pommella Fedele;
- Morra Matteo;
- Mercorio Assunta;
- Prositto Vincenzo;

appartenenti al GRUPPO DI LAVORO - SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO PER OSL, a svolgere lavoro straordinario, per il periodo 09/01/2020 al 31/03/2020, secondo le modalità e le esigenze dello scrivente Organismo per un massimo di ore 30 mensili cadauno, significando che le prestazioni saranno rese al di fuori dell'orario di servizio previa autorizzazione del Presidente OSL;

2. di autorizzare il dipendente ALFREDO TAMMARO, per il periodo dal 09.01.2020 al 31.03.2020 per un massimo di ore 30 così distinte:
  - 15 ore per l'ufficio di Supporto
  - 15 ore per il Gruppo di lavoro SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO PER OSL
3. la liquidazione delle prestazioni di lavoro straordinario avverrà periodicamente con deliberazione dell'OSL, previa verifica dell'attività espletata, nella misura in cui sono state effettivamente rese per l'attività di recupero evasione e risultanti dal sistema automatico delle rilevazioni delle presenze e saranno imputate contabilmente alla gestione del dissesto.

La presente Deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dello art. 4 comma 6 del citato DPR 24.08.1993, n. 378, verrà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, a cura della Segreteria Generale dell'Ente e sul portale istituzionale dell'Ente e nella sezione dedicata all'Organismo Straordinario di Liquidazione.

La presente deliberazione sarà trasmessa,  
- al Sig. Sindaco;  
- al Segretario Generale;  
- al Responsabile del Settore Risorse Umane;  
- al Responsabile del Servizio Economico Finanziario.

Alle ore 12:05 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

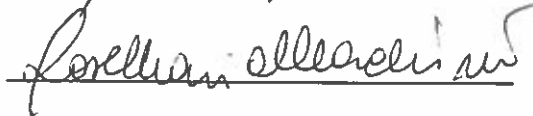
Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto:

ORGANISMO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

IL PRESIDENTE Dott. Alfonso De Stefano



IL COMPONENTE Dott.ssa Rose Maria Machinè



IL COMPONENTE Dott. Marco Chiauzzi



Segretario della seduta, Dott.ssa Rose Maria Machinè



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott.ssa Maria Tortora

