

CITTA' DI MARANO DI NAPOLI

PROVINCIA DI NAPOLI

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 2 del 26-2-2003

OGGETTO: Approvazione Regolamento Comunale per la disciplina degli autoservizi pubblici non di linea

L'anno DUEMILATRE il giorno 26 del mese di Febbraio alle ore 19,30 nella sede delle adunanze consiliari del Comune di Marano di Napoli, previa notifica di appositi avvisi, si è riunito il Consiglio Comunale con l'intervento dei signori:

N.	COGNOME	NOME	ASS.	PRE	N.	COGNOME	NOME	ASS.	PRE
01	ANGELLOTTI	Castrese	X		16	SCHETTINO	Renato		
02	DI MARO	Claudio		X	17	TANGO	Laura		X
03	GABRIELE	Corrado		X	18	AMATO	Paola		X
04	CASTALDO	Orazio		X	19	SPINOSA	Giuseppe	X	
05	CONSALVO	Salvatore		X	20	IACOLARE	Biagio		X
06	APREA	Giuseppe		X	21	GRANATA	Mario		X
07	DE VIVO	Giuseppe		X	22	CHIANESE	Mauro		X
08	BARBERISI	Giovanni		X	23	PERROTTA	Salvatore		X
09	Schiattarella	Anna		X	24	IZZO	Michele		X
10	NASTI	Alberto		X	25	Parigiano	Luigi		X
11	CECERE	Cipriano		X	26	SCOPPA	Gianfranco		X
12	NUVOLETTA	Fortuna		X	27	VECCIA	Maria		X
13	PARAGLIOLA	Alfredo		X	28	Carandente	Michele		X
14	PEZZILLO	Pia		X	29	PASTELLA	Antonio		X
15	FELISIO	Claudio		X	30	Paragliola	Nicola		X

E' presente il SINDACO sig. MAURO BERTINI

TOTALE PRESENTI
TOTALE ASSENTI

29

Assume la presidenza del consesso Nasti Alberto
Partecipa il Segretario Generale

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Tamaro D'Errico

245
28.2.03/15.3.03

6 n e VI O al

Comune di Marano di Napoli



VISTA LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE AD OGGETTO: Approvazione regolamento comunale per la disciplina degli autorimorchi pubblici.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO *Paola Minerva* Esprime ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000 il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVORE VOCE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO *Paola Minerva*

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA, esprime ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 267/2000 il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*W
N
V*



[Handwritten signature]

Relazione l'Assessore Amtrano=
Illustra il Regolamento Com.le per la disciplina degli auto-servizi pubblici non di linea.
Si apre la discussione, per la quale si fa rinvio alla registrazione allegata.
Dal dibattito consigliere emergono i seguenti emendamenti:

1) Emendamento Perrotta

Si chiede di modificare il comma 1 dell'art. 14 del regolamento, che disciplina la nomina della commissione di concorso, come segue:

1) La commissione di concorso è costituita da tre membri: Dirigente Attività Produttive, che la presiede; Comandante VV.UU., quale componente, ed un esperto del settore, quale componente, nominato dalla Giunta Com.le.

2) Emendamento Gabriele

Si chiede di eliminare dall'art. 40 la locuzione "eccezionale"

Ultimato il dibattito consigliere, il presidente invita i presenti a votare sugli emendamenti presentati.

Eseguita la votazione si ottiene il seguente esito:

1° Emendamento Perrotta

Presenti e votanti 29

Voti Favorevoli 21

Astenuti 8 (Carandente-Paragliola N.-Izzo-Chianese-Pariggiano-Scoppa-Vecchia-Bertini)

Il Presidente dichiara l'emendamento Approvato

2° Emendamento Gabriele

Presenti e votanti 29

Unanimità

Il Presidente dichiara l'emendamento Approvato

Infine il Presidente invita i presenti a votare, per scrutinio palese, sul Regolamento agli atti, così come emendato in precedenza.

Eseguita la votazione, si ottiene l'unanimità dei voti.

Pertanto il Presidente dichiara il regolamento approvato.

Letto l'allegato schema di regolamento comunale per la disciplina degli autoservizi pubblici non di linea costituito da nr. 54 articoli facenti parte di nr. 5 Titoli;
Dato atto che il medesimo è stato approvato dalla commissione consigliare competente;
Vista la necessità di provvedere a regolamentare con una normativa tutte quelle attività che mirano a soddisfare le esigenze di trasferimento mediante il noleggio di autoveicoli o motoveicoli con conducente, determinando una prestazione di trasporto per conto di terzi;
Letti i pareri espressi dai responsabili dei servizi
Preso atto dell'esito della votazione, sia per gli emendamenti che per il regolamento nel suo complesso, comprensivo degli emendamenti approvati;
Con votazione unanime, espresse per alzata di mano,

DELIBERA

Approvare l'allegato Regolamento per la disciplina degli autoservizi pubblici non di linea, costituito da 54 articoli facenti parte di nr. 5 Titoli.
Dare atto che il testo allegato risulta emendato, nei termini approvati, come descritto in premessa.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Tammico D'Errico



IL PRESIDENTE
Dott. Alberto Nasti

**REGOLAMENTO
COMUNALE
PER LA DISCIPLINA DEGLI
AUTOSERVIZI PUBBLICI
NON DI LINEA**

Comune di Marano di Napoli



NORMATIVA

- D.M. del 20.12.91 n. 448 (Regolamento per l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada)
- Legge 15.1.92 n. 21 (Legge Quadro)
- D. Lgs. del 30.4.92 n. 285 (Codice della Strada)
- D.M. del 20.4.93 (Criteri per la determinazione di una tariffa minima e massima per le autovetture)
- Deliberazione Regionale del 2.2.2001 n. 474 (Criteri cui i Comuni devono attenersi nella redazione dei regolamenti sull'esercizio del servizio di trasporto pubblico di linea)
- D.M. del 19.1.96 (Criteri e direttive per la distrazione degli autobus dal servizio di noleggior al servizio di linea)

SOMMARIO

TITOLO I - DISPOSIZIONI GENERALI

- Art. 1 - Principi generali
- Art. 2 - Definizione dei servizi
- Art. 3 - Altre tipologie di servizio
- Art. 4 - Disciplina dei servizi
- Art. 5 - Figure giuridiche di gestione
- Art. 6 - Condizioni d'esercizio
- Art. 7 - Servizio, sostitutivo o integrativo del trasporto di linea
- Art. 8 - Modalità di svolgimento del servizio
- Art. 9 - Commissione comunale consultiva

TITOLO II - IL NOLEGGIO CON AUTOVETTURA

- CAPO I - LA PROFESSIONE DI NOLEGGIATORE CON AUTOVETTURA
- Art. 10 - Requisiti per l'esercizio della professione con autovettura
- CAPO II - L'AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO PER AUTOVETTURA

- Art. 11 - Numero delle autorizzazioni per autovetture
- Art. 12 - Concorso per l'assegnazione delle autorizzazioni
- Art. 13 - Contenuti del bando di concorso
- Art. 14 - Commissione di concorso
- Art. 15 - Titoli oggetto di valutazione
- Art. 16 - Assegnazione e rilascio dell'autorizzazione per autovettura
- Art. 17 - Trasferibilità dell'autorizzazione per autovettura
- CAPO III - L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO CON AUTOVETTURA

- Art. 18 - Caratteristiche delle autovetture
- Art. 19 - Contrassegni per le autovetture
- Art. 20 - Pubblicità sulle autovetture
- Art. 21 - Inizio e sospensione del servizio con autovettura
- Art. 22 - Acquisizione del servizio
- Art. 23 - Collaborazione alla guida
- Art. 24 - Interruzione del trasporto
- Art. 25 - Trasporto persone portatrici di handicap
- Art. 26 - Tariffe per il noleggio svolto con autovettura
- Art. 27 - Contachilometri
- Art. 28 - Locazione temporanea ed eccezionale di autovetture

TITOLO III - IL NOLEGGIO CON AUTOBUS

- CAPO I - LA PROFESSIONE DI NOLEGGIATORE CON AUTOBUS
- Art. 29 - Requisiti per l'esercizio della professione con autobus
- Art. 30 - Requisiti e ubicazione della rimessa
- CAPO II - L'AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO PER AUTOBUS
- Art. 31 - Numero delle autorizzazioni per autobus
- Art. 32 - Assegnazione e rilascio dell'autorizzazione per autobus
- Art. 33 - Trasferibilità dell'autorizzazione per autobus

o CAPO III - L'ESERCIZIO DEL SERVIZIO CON AUTOBUS

- Art. 34 - Caratteristiche degli autobus
- Art. 35 - Contrassegni per gli autobus
- Art. 36 - Locazione in sostituzione degli autobus indisponibili
- Art. 37 - Contachilometri e cronotachigrafo
- Art. 38 - Inizio e sospensione del servizio con autobus
- Art. 39 - Acquisizione del servizio con autobus
- Art. 40 - Impiego eccezionale degli autobus in servizio di linea

TITOLO IV - NORME E VIGILANZA DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO

o CAPO I - VALIDITA' E VERIFICA

- Art. 41 - Validità dell'autorizzazione e verifiche periodiche

o CAPO II - NORME DI COMPORTAMENTO

- Art. 42 - Comportamento del noleggiatore durante il servizio
- Art. 43 - Comportamento dell'utente durante il servizio

o CAPO III - VIGILANZA SUL SERVIZIO E SANZIONI

- Art. 44 - Addetti alla vigilanza
- Art. 45 - Sanzioni amministrative
- Art. 46 - Violazioni e sanzioni
- Art. 47 - Responsabilità nell'esercizio del servizio
- Art. 48 - Reclami sul servizio
- Art. 49 - Decadenza dell'autorizzazione
- Art. 50 - Revoca dell'autorizzazione
- Art. 51 - Rinuncia all'autorizzazione
- Art. 52 - Effetti conseguenti alla sospensione, decadenza, revoca o rinuncia all'autorizzazione

TITOLO V - DISPOSIZIONI FINALI

- Art. 53 - Abrogazioni delle disposizioni precedenti
- Art. 54 - Norme transitorie

TITOLO I

Disposizioni Generali

Art. 1

Principi generali

1. Tutte quelle attività che mirano a soddisfare le esigenze di trasferimento di persone e si esplicano mediante il noleggio di autoveicoli o motoveicoli con conducente, determinando una prestazione di trasporto per conto di terzi, necessitano di autorizzazione all'esercizio rilasciata dall'Amministrazione comunale e sono soggetti alle norme del presente regolamento e agli eventuali provvedimenti emanati in applicazione di esse, nel rispetto della normativa vigente.

2. Sono esclusi dalle norme del presente regolamento, l'esercizio del servizio di taxi, del servizio pubblico di piazza (vetturini e taxi-merci) ed il trasporto pubblico di linea.

Art. 2

Definizione dei servizi

1. Il servizio di noleggio con conducente svolto con autoveettura assicura la mobilità di trasferimento e/o di rappresentanza dell'utenza che trasmette presso la sede o la rimessa del noleggiatore una richiesta di trasporto senza limiti di tempo o di percorso.

2. Il servizio di noleggio con conducente svolto con autobus è esercitato da imprenditori pubblici o privati e mira a soddisfare la domanda collettiva preordinata di mobilità di tutte le sue forme e manifestazioni.

Art. 3

Altre tipologie di servizio

1. Allo scopo di istituire nuove tipologie di servizio che avessero per finalità lo sviluppo nell'ambito urbano di un sistema di trasporto collettivo di persone, con funzione complementare e integrativa rispetto alle tipologie di trasporto già esistenti, l'Amministrazione comunale, sentito il parere della Commissione di cui all'art. 9, verifica, attraverso uno studio di fattibilità, la possibilità che anche gli esercenti il servizio di noleggio con conducente, nel rispetto delle norme del presente regolamento e delle leggi vigenti in materia, possano effettuare tali tipologie di servizio.

Art. 4

Disciplina dei servizi

1. I servizi di cui all'art. 2 sono disciplinati dalle norme contenute nel presente regolamento.

2. I servizi di cui all'art. 3 saranno disciplinati da apposito provvedimento dell'Amministrazione comunale.

3. Eventuali tematiche non previste nei successivi articoli sono disciplinate dalle norme comunitarie, dalle leggi dello Stato e della Regione Campania, dagli usi e dalle consuetudini.

Art. 5

Figure giuridiche di gestione

1. I titolari di autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente possono:

a) essere iscritti, nella qualità di titolari di impresa artigiana di trasporto, all'albo delle imprese artigiane previsto dalla Legge 8.8.85 n. 443.

b) associarsi in cooperative di produzione e lavoro, ovvero in cooperative di servizi operanti in conformità alle norme vigenti sulla cooperazione;

c) associarsi in consorzio tra imprese artigiane ed in tutte le altre forme previste dalla legge.

procede con sorteggio alla nomina dei membri, fra i nominativi segnalati dalle suddette per la designazione congiunta del loro rappresentanti, l'Amministrazione comunale

2. Qualora le associazioni di cui al comma 1 lettere c) e d) non raggiungessero l'accordo rappresentative a livello regionale

d) un rappresentante designato dalle associazioni degli utenti maggiormente rappresentate a livello nazionale e regionale

c) due rappresentanti designati dalle associazioni di categoria dei noleggiatori

b) funzionario responsabile dell'ufficio attività economiche;

a) comandante o suo delegato del Corpo Polizia Municipale, in funzione di presidente;

così composta:

1. Per la valutazione delle problematiche connesse all'organizzazione e all'esercizio del servizio, all'applicazione del regolamento, con determinazione dirigenziale, entro sei mesi dall'approvazione del presente regolamento, viene nominata un'apposita Commissione

Commissione comunale consultiva

Art. 9

scopo di certificarne l'impiego in servizio di noleggio.

4. L'autorizzazione deve trovarsi a bordo del mezzo durante tutti i suoi spostamenti allo trasporto, tenuto conto dell'ambito territoriale in cui viene prodotto il servizio.

3. L'Amministrazione comunale può stabilire ulteriori particolari modalità di esercizio del servizio, per reciproca, l'acquisizione di servizi nel territorio comunale.

2. Ai noleggiatori provenienti da altri comuni o da stati della Comunità Europea è consentito, per reciproca, l'acquisizione di servizi nel territorio comunale.

servizio non è obbligatoria.

1. Il servizio di noleggio con conducente opera senza limiti territoriali e la prestazione del

Modalità di svolgimento del servizio

Art. 8

1. Previa autorizzazione dell'Amministrazione comunale, i veicoli in servizio di noleggio con conducente possono essere impiegati per l'espletamento di servizi sostitutivi o integrativi dei servizi di linea.

2. Nel rispetto della vigente normativa, l'autorizzazione è concessa, sentito il parere della Commissione di cui all'art. 9, a condizione che sia stata stipulata apposita convenzione tra il concessionario dei servizi di linea e il noleggiatore o uno dei soggetti indicati all'art. 5 comma 1 oppure un organismo associativo dei medesimi.

Servizio sostitutivo o integrativo del trasporto di linea

Art. 7

1. E' vietato il cumulo dell'autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente e della licenza per l'esercizio del servizio di taxi, anche se rilasciate da comuni diversi.

2. Per ogni titolare d'impresa, consorzi o cooperative è consentito il cumulo di più autorizzazioni per il noleggio con conducente fino ad un massimo del 20% del numero di autorizzazioni, separatamente per autovetture e autobus, rilasciate dall'Amministrazione comunale, salvo deroga del Consiglio Comunale, caso per caso.

3. Ogni autorizzazione, ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 30.4.92 n. 285, consente l'immatricolazione di un solo veicolo.

4. Il servizio è esercitato direttamente dal titolare dell'autorizzazione, da un collaboratore familiare o da un dipendente, nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa.

5. Il titolare dell'autorizzazione trasmette annualmente all'ufficio comunale competente l'elenco dei dipendenti o collaboratori familiari impiegati nella guida dei mezzi e contenente i dati anagrafici e la posizione assicurativa e previdenziale di ognuno.

Condizioni d'esercizio

Art. 6

d) essere imprenditori pubblici o privati in tutte le forme previste dal Codice civile.

7

7. Le funzioni di segreteria sono svolte da un dipendente comunale di livello non inferiore a "C".

4. Il presidente convoca la Commissione e stabilisce l'ordine del giorno e può far intervenire alle adunanze altri esperti non componenti senza diritto di voto. La seduta della Commissione è valida con la presenza della metà più uno dei componenti.

5. La Commissione delibera con il voto della metà più uno dei presenti. In caso di parità prevale il voto del presidente.

6. Il presidente è tenuto a riunire la Commissione almeno una volta all'anno e comunque entro venti giorni dal ricevimento di una richiesta di convocazione che contenga una proposta articolata di ordine del giorno e sia sottoscritta da almeno tre dei suoi componenti.

7. La Commissione svolge un ruolo consultivo nei confronti degli organi deliberanti del Comune relativamente ai problemi di carattere generale relativi all'esercizio del servizio. Altresi la Commissione fornisce parere in ordine alle seguenti materie:

- a) formazione e variazione del numero delle autorizzazioni;
- b) formazione e variazione di norme regolamentari;
- c) determinazione delle tariffe;
- d) criteri, per la individuazione dei luoghi di stazionamento;
- e) criteri per la determinazione e modifica degli orari di servizi

9. La Commissione dura in carica quattro anni.

10. Quando per due sedute consecutive la Commissione non abbia potuto operare per la mancanza del numero legale, l'Amministrazione comunale potrà procedere all'approvazione degli atti amministrativi anche in assenza del parere consultivo della commissione.

TITOLO II

Il noleggio con autovettura

CAPO I

La professione di noleggiatore con autovettura

Art. 10

Requisiti per l'esercizio della professione con autovettura

1. L'esercizio della professione di noleggiatore con autovettura è consentito ai cittadini italiani ed equiparati per legge, in possesso dei seguenti requisiti:

a) possesso della patente di guida e del certificato di abilitazione professionale previsto dal vigente Codice della Strada;

b) iscrizione nel ruolo dei conducenti di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea, di cui all'art. 6 della Legge 15.1.92 n. 21. Tale iscrizione assorbe la certificazione

comprovante i requisiti di idoneità professionale e morale.

c) non essere stato assoggettato e non avere in corso procedure fallimentari ovvero in caso positivo deve essere intervenuta riabilitazione a norma di legge;

d) avere a disposizione una rimessa (anche area esterna), nel comune di Marano, idonea allo svolgimento dell'attività e in regola con quanto previsto dalla normativa vigente in materia di prevenzione incendi e sicurezza sul lavoro;

e) essere proprietario o avere la piena disponibilità, anche in leasing, del veicolo utilizzato per il servizio.

f) Non avere trasferito altra autorizzazione nei cinque anni precedenti;

g) Non essere titolare di autorizzazione N.C.C. rilasciata anche da altro comune, fatto salvo la possibilità del cumulo di più autorizzazioni ovvero l'autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducenti nei casi previsti dall'art. 8 della legge n. 21/92.

h) essere assicurato per la responsabilità civile nei confronti di persone o cose, compreso i terzi trasportati, con una copertura almeno doppia rispetto ai massimali minimi previsti dalla legge;

CAPO II

L'Autorizzazione all'esercizio per autovettura

Art. 11

Numero delle autorizzazioni per autovetture

1. Il numero delle autorizzazioni, determinato in modo da soddisfare la domanda effettiva, tenendo conto dell'offerta relativa al trasporto pubblico, del numero di residenti, delle attività produttive, delle strutture scolastiche, delle strutture religiose e, in generale degli altri fattori che influenzano la domanda.

2. La giunta comunale, sentito il parere della Commissione Consultiva, può modificare l'organico di cui al comma precedente.

3. La giunta comunale, sentita la Commissione Consultiva, stabilisce la percentuale minima di vetture, rispetto al totale, da destinare al trasporto di portatori di handicap e il contributo finanziario per l'attrezzatura del veicolo

Art. 12

Concorso per l'assegnazione delle autorizzazioni

1. Le autorizzazioni vengono assegnate in seguito a pubblico concorso a soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 10.

2. Il bando di concorso è indetto entro novanta giorni dalla data di esecuzione del provvedimento che dispone l'aumento dell'organico ovvero entro il termine suddetto qualora si siano liberate, per qualsiasi motivo, una o più autorizzazioni e per cui vi sia almeno una richiesta di assegnazione.

3. Il bando di concorso è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania e ne è data adeguata pubblicizzazione ai soggetti interessati.

Art. 13
Contenuti del bando di concorso

I contenuti obbligatori del bando di concorso per l'assegnazione delle autorizzazioni sono i seguenti:

- (1) indicazione del termine per la presentazione delle domande;
- (2) numero delle autorizzazioni da assegnare;
- (3) requisiti per la partecipazione al concorso;
- (4) elencazione dei titoli oggetto della valutazione ai fini dell'assegnazione;
- (5) indicazione dei criteri di valutazione dei titoli;
- (6) elencazione delle eventuali prove d'esame;
- (7) schema di domanda per la partecipazione al concorso;
- (8) il termine di presentazione delle domande, modalità di invio e documenti da presentare;
- (9) il termine di chiusura del procedimento concorsuale;
- (10) il rinvio alle norme del presente Regolamento circa la validità e l'utilizzo della graduatoria;

Art. 14
Commissione di concorso

Per l'espletamento del concorso, l'Amministrazione comunale nomina un'apposita Commissione di concorso.

La Commissione è costituita dal DIRIGENTE delle ATTIVITA' PRODUTTIVE, che la presiede; il Comandante VV.UU., in qualità di componente; e da un esperto nel settore del noleggio con conducente, quale componente, nominato dalla GIUNTA COMUNALE.

La data dell'esame è fissata dalla Commissione ed è comunicata agli interessati almeno 30 giorni prima, a mezzo raccomandata A.R., a cura dell'ufficio comunale competente.

Alla prova d'esame e alle relative valutazioni debbono essere presenti tutti i membri, salvo la nullità delle operazioni e dei giudizi espressi.

Art. 15
Titoli oggetto di valutazione

Al fine di assegnare le autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente, la Commissione del concorso procede alla valutazione dei seguenti titoli:

- titolo di studio;
- servizio prestato in qualità di titolare di impresa che gestisce il noleggio con conducente;
- servizio prestato come conducente, in qualità di dipendente o collaboratore familiare, in un'impresa che gestisce il noleggio con conducente o in imprese esercenti servizi di trasporto pubblico di linea;
- titoli attinenti alla professione;
- titoli che attestino la conoscenza di una lingua straniera tra le seguenti: inglese, francese, sco e spagnolo;

Il punteggio per ogni candidato è costituito dalla somma dei punti attribuiti per i diversi posseduti. In caso di parità di punteggio prevale in graduatoria il più anziano d'età.

Assegnazione e rilascio dell'autorizzazione per autovettura

Art. 16

1. L'Amministrazione comunale, approvata la graduatoria di merito redatta dalla Commissione del concorso, provvede all'assegnazione dell'autorizzazione che verrà rilasciata secondo quanto stabilito dallo Statuto e dai regolamenti comunali.
2. L'ufficio comunale competente, entro 30 giorni dalla data di approvazione della graduatoria del concorso, ne dà comunicazione agli interessati, invitandoli entro 30 giorni a presentare la documentazione richiesta.
3. Il rilascio dell'autorizzazione è subordinato alla dimostrazione del possesso dei requisiti previsti dall'art. 10 del presente regolamento con particolare riferimento alla disponibilità di apposita rimessa sul territorio comunale di Marano nonché alla dimostrazione della proprietà o disponibilità in leasing del veicolo.

Trasferibilità dell'autorizzazione per autovettura

Art. 17

1. L'autorizzazione fa parte della dotazione di impianto d'azienda ed è trasferibile in presenza di documento di trasferimento d'azienda o di un ramo della stessa.
2. Il trasferimento dell'autorizzazione d'esercizio è consentito, per atto tra vivi, su richiesta del titolare e in presenza di almeno una delle seguenti condizioni, afferenti il titolare cedente come persona fisica intestataria dell'autorizzazione:
 - a) essere titolare dell'autorizzazione da almeno cinque anni;
 - b) aver compiuto sessanta anni;
 - c) essere diventato permanentemente inabile o indoneo al servizio per malattia, infortunio o ritiro definitivo della patente di guida.
3. Il trasferimento "moris causa" dell'autorizzazione per l'esercizio del noleggio con conducente con autovettura è autorizzato a favore di uno degli eredi appartenenti al nucleo familiare del titolare, in possesso dei requisiti previsti per l'esercizio della professione. In caso di mancato accordo tra gli eredi sull'indicazione del nuovo titolare-erede, l'autorizzazione può essere trasferita, in accordo tra gli eredi a un soggetto terzo nel termine perentorio di due anni. Durante tale periodo il servizio deve essere esercitato direttamente da un erede, da un suo collaboratore familiare o da un suo dipendente in possesso dei requisiti previsti. Qualora il trasferimento non riesca a perfezionarsi entro il termine suddetto, l'autorizzazione è revocata e messa a concorso.
4. L'Amministrazione comunale dispone il trasferimento dell'autorizzazione per atto tra vivi o "moris causa" subordinatamente al verificarsi delle seguenti condizioni:
 - a) il contratto di cessione deve essere registrato e una copia depositata presso il competente ufficio comunale;
 - b) la dichiarazione di successione (qualora sussista l'obbligo alla sua presentazione) deve essere depositata presso il competente ufficio comunale unitamente all'indicazione dell'eventuale soggetto terzo, diverso dall'erede, a cui volturare l'autorizzazione;
 - c) il cessionario deve essere in possesso dei requisiti previsti per l'esercizio della professione di noleggiatore.
5. Il titolare che abbia trasferito l'autorizzazione per il servizio di noleggio con autovettura, deve attendere cinque anni prima di poter concorrere ad una nuova assegnazione o procedere all'acquisizione di una nuova autorizzazione.

Art. 18

Caratteristiche delle autovetture

1. Il servizio è esercitato con veicoli aventi le caratteristiche definite dalla vigente normativa.
2. Le autovetture adibite al servizio di noleggio dovranno essere idonee al trasporto dei supporti necessari alla mobilità di soggetti portatori di handicap.
3. In caso di sostituzione dell'autovettura, il titolare deve comunicare all'ufficio comunale competente gli estremi identificativi del veicolo che intende adibire al servizio di noleggio, specificando il tipo e le caratteristiche tecniche dello stesso. L'ufficio provvede ad accertare che il veicolo risponda alle caratteristiche definite dalla vigente normativa e sia dotato dei contrassegni di cui all'art. 19, rilasciando apposito nulla-osta per le operazioni di immatricolazione o di revisione.
4. Al fine di migliorare la qualità dell'offerta di trasporto, l'Amministrazione comunale, sentita la Commissione di cui all'art. 9, può stabilire criteri limitativi sulla vetusta dei veicoli o su altre determinate caratteristiche, sia per quelli da iscriverne su nuove licenze che per quelli destinati a sostituire i mezzi esistenti.

Art. 19

Contrassegni per le autovetture

1. Le autovetture adibite al servizio di noleggio con conducente devono portare all'interno del parabrezza anteriore e sul lunotto posteriore, un contrassegno adesivo policromo recante le seguenti scritte:
 - "NOLEGGIO";
 - "Comune di Marano" e lo stemma.
2. I suddetti veicoli devono essere altresì dotati di una targhetta di materiale rigido metallico, di forma rettangolare e delle dimensioni di cm. 8,00 di larghezza per cm. 10,00 di altezza, posizionata nella parte posteriore, vicino alla targa di immatricolazione e recante le seguenti scritte:
 - sulla parte superiore, la scritta "Comune di Marano" e "N.C.C.";
 - al centro lo stemma del comune;
 - nella parte inferiore, il numero dell'autorizzazione e l'anno di rilascio.
3. La targhetta deve essere fissata con una vite alla carrozzeria o alla targa di immatricolazione e resa inamovibile con un piombo.

Art. 20

Pubblicità sulle autovetture

1. L'apposizione di scritte ed insegne pubblicitarie sui veicoli deve essere conforme alle prescrizioni del decreto legislativo n. 285/1992 e successive modifiche.
2. La pubblicità dei servizi aggiuntivi offerti e degli sconti ed agevolazioni tariffarie deve essere effettuata con contrassegni aventi dimensioni e simbologie indicate dall'Amministrazione comunale.

Art. 21

Inizio e sospensione del servizio con autovettura

1. Nel caso di assegnazione dell'autorizzazione o di acquisizione della stessa per atto tra vivi o "mortis causa", il titolare deve obbligatoriamente iniziare il servizio entro 90 giorni dal rilascio o dalla volta dell'autorizzazione.
2. Qualora detto titolare per gravi e comprovati motivi di salute, insorti al momento del rilascio dell'autorizzazione o immediatamente prima, non possa attivare la stessa entro i 90 giorni.

Art. 22 Acquisizione del servizio

1. Il servizio di noleggio con conducente è offerto presso la rimessa o la sede del vettore. La rimessa deve essere situata all'interno del territorio comunale su area privata.
2. Non essendo esercito il servizio di taxi, le autovetture, immatricolate per il servizio di noleggio con conducente possono stazionare su aree pubbliche destinate al servizio taxi.

Art. 23 Collaborazione alla guida

1. I titolari di autorizzazione di noleggio con conducente possono avvalersi nello svolgimento del servizio, oltre che di dipendenti regolarmente assunti, anche della collaborazione del coniuge o dei parenti entro il terzo grado o degli affini entro il secondo, purché in possesso dei requisiti previsti per la professione.
2. Il rapporto tra il titolare di autorizzazione e il collaboratore familiare deve essere conforme a quanto previsto dall'art. 230 bis del Codice civile.
3. Il titolare che intende avvalersi nello svolgimento del servizio della collaborazione di dipendenti o di familiari deve preventivamente comunicare al Sindaco, i nominativi e le generalità complete dei collaboratori, corredati dei documenti necessari.
4. Il titolare dell'autorizzazione ha il compito di accertare che i propri dipendenti o collaboratori siano a conoscenza delle nozioni fondamentali utili all'esercizio della professione.

Art. 24

Interruzione del trasporto

1. Nel caso in cui il trasporto debba essere interrotto per avaria del veicolo, incidente o per altri casi di forza maggiore, senza che risulti possibile organizzare un servizio sostitutivo, il committente ha diritto di abbandonare il veicolo pagando solamente l'importo corrispondente al percorso effettuato.

Art. 25

Trasporto persone portatrici di handicap

1. Il noleggiatore ha l'obbligo di prestare tutta l'assistenza necessaria durante tutte le fasi del trasporto, comprendendo in esse la salita e la discesa del mezzo, ai soggetti portatori di handicap e agli eventuali supporti (carrozine pieghevoli, stampelle ecc.), occorrenti alla loro mobilità. Tale obbligo non opera nei casi in cui è manifestatamente riconosciuta necessaria la presenza di un accompagnatore.
2. Il trasporto delle carrozine, dei cani-guida e degli altri supporti necessari alla mobilità dei portatori di handicap è effettuato gratuitamente.

Art. 26

Tariffe per il noleggio svolto con autovettura

1. Sulla base delle procedure di calcolo previste dal Decreto del Ministero dei Trasporti 20.04.93, i titolari di autorizzazione per il servizio di noleggio con conducente svolto con autovettura, anche in forma associata, determinano annualmente la tariffa chilometrica minima e massima.
2. Gli importi di cui al comma 1 devono essere depositati entro il 31 gennaio di ogni anno, presso l'ufficio comunale competente.
3. Il corrispettivo del trasporto per il servizio di noleggio è concordato direttamente tra il cliente e il noleggiatore per importi tariffari compresi tra il minimo e il massimo di quelli depositati.
4. I noleggiatori accettano il pagamento del servizio tramite carte di credito, bancomat ed altre eventuali forme di pagamento diverse dal contante.
5. I noleggiatori, possono stipulare con soggetti terzi, pubblici e privati, convenzioni o abbonamenti, per l'esercizio della loro attività.

6. La Giunta comunale, sentita la Commissione consultiva di cui all'articolo 9 dovrà stabilire le modalità organizzative, criteri e condizioni applicativi del sistema tariffario, garantendo massima trasparenza, preventiva pubblicità, corretta informazione alla clientela ed adeguata fattibilità gestionale.

Art. 27

Contachilometri

1. Gli autoveicoli adibiti al servizio di noleggio devono essere dotati di contachilometri generale e parziale.
2. I guasti al contachilometri devono essere immediatamente riparati e, nel caso la riparazione non possa essere eseguita tempestivamente, deve esserne data notizia all'utente.

Art. 28

Locazione temporanea ed eccezionale di autoveature

1. Per la sostituzione di autoveature immatricolate in servizio di noleggio con conducente che abbiano subito guasti, incidenti o furti, che comporterebbero l'interruzione del servizio per almeno quindici giorni continuativi, su richiesta degli interessati, l'Amministrazione comunale può autorizzare la locazione temporanea ed eccezionale dei suddetti veicoli, alle seguenti condizioni:
a) la locazione sia effettuata solo tra titolari di autorizzazione rilasciata dal comune di Marano;
b) il veicolo locato e quello sostituito devono possedere caratteristiche analoghe;
c) il periodo della locazione non può eccedere il tempo necessario per la riparazione e comunque per un periodo complessivo massimo di 30 giorni nell'arco dell'anno;

d) sia presentata dichiarazione del carrozziere o dell'autoriparatore nella quale si attesti la presenza del veicolo presso lo stesso ed il tempo necessario per la riparazione; in caso di furto dovrà essere prodotta copia della denuncia di furto presentata presso le competenti autorità.
2. L'autorizzazione alla locazione deve contenere sia il numero di targa del veicolo guasto che di quello locato e deve essere conservata a bordo di quest'ultimo per gli eventuali controlli da parte degli organi di vigilanza.

TITOLO III

Il noleggio con autobus

Capo I

La professione di noleggiatore con autobus

Art. 29

Requisiti per l'esercizio della professione con autobus

1. L'esercizio dell'attività di noleggiatore con autobus è consentito ai soggetti in possesso dei requisiti di idoneità morale, finanziaria e professionale di cui al D.M. n. 448 del 20.12.91.

2. L'accertamento dei requisiti di cui sopra avviene secondo le modalità indicate dalla Circolare del Ministero dei Trasporti n. 101 del 22.6.92 e dalle vigenti norme in materia e costituisce il presupposto inderogabile all'ottenimento o al rinnovo quinquennale dell'autorizzazione all'esercizio del noleggio con conducente mediante autobus.

Art. 30

Requisiti e ubicazione della rimessa

1. L'esercizio della professione è altresì subordinato alla disponibilità in uso esclusivo, di una o più rimesse idonee e di dimensioni compatibili con il numero dei mezzi utilizzati per lo svolgimento del servizio.

2. L'ubicazione della rimessa dovrà essere:

a) nel territorio comunale di Marano, qualora l'impresa abbia sede legale in un altro comune e sede secondaria nel comune di Marano;

b) nel territorio comunale di Marano o di uno dei comuni confinanti, qualora le imprese abbiano la propria sede legale nel comune di Marano.

3. Le rimesse dovranno essere in regola con quanto previsto dalla normativa vigente in materia di prevenzione incendi e sicurezza sul lavoro.

CAPO II

L'autorizzazione all'esercizio per autobus

Art. 31

Numero delle autorizzazioni per autobus

1. Il numero di autorizzazioni per il servizio di noleggio con conducente svolto con autobus non è soggetto a contingentamento da parte dell'Amministrazione comunale.

Art. 32

Assegnazione e rilascio dell'autorizzazione per autobus

1. Gli interessati che siano in possesso di tutti i requisiti previsti per l'esercizio della professione, possono richiedere all'Amministrazione comunale, su istanza in carte legale, l'assegnazione di nuove autorizzazioni per il servizio di noleggio con conducente svolto con autobus, a condizione che:

a) abbiano sede legale o secondaria nel territorio comunale di Marano;

b) dispongano della rimessa di cui all'art. 30;

c) negli ultimi cinque anni, non abbiano trasferito ad un soggetto terzo, autorizzazioni per il noleggio con conducente svolto con autobus già rilasciate dal comune di Marano ovvero non siano stati destinatari di un provvedimento di revoca o decadenza di autorizzazione di noleggio;

d) numero di autorizzazioni richieste ogni anno non superi le seguenti percentuali, arrotondate per difetto:

- limite del 100% per chi è titolare di un numero da uno a due autorizzazioni;
- limite del 50% per chi è titolare di un numero da due a cinque autorizzazioni;
- limite del 40% per chi è titolare di un numero superiore a cinque autorizzazioni.

2. Il requisito dell'idoneità professionale, di cui all'art. 6 del D.M. 448/91, conseguito da meno di tre anni, consente il rilascio di una sola autorizzazione.

3. Le imprese che non sono titolari di autorizzazioni del comune di Marano ma che già esercitano con titoli rilasciati da altri comuni, fatto salvo il vincolo di cui al comma 2, potranno richiedere per i primi tre anni, una sola nuova autorizzazione per ogni anno.

4. Il rilascio dell'autorizzazione è subordinato alla dimostrazione del possesso dei requisiti previsti dalla legge e dal presente regolamento.

Art. 33

Trasferimento dell'autorizzazione per autobus

1. L'autorizzazione fa parte della dotazione di impianto d'azienda ed è trasferibile in presenza di documento di trasferimento d'azienda o di un ramo della stessa.

2. Su istanza del titolare è consentito il trasferimento dell'autorizzazione d'esercizio, per atto tra vivi, ad un soggetto terzo dallo stesso designato a condizione che:

a) il richiedente sia titolare dell'autorizzazione da almeno cinque anni;

b) il cessionario sia in possesso dei requisiti previsti per l'esercizio della professione di noleggiatore con autobus.

3. Il trasferimento "mortis causa" dell'autorizzazione per l'esercizio del noleggio con conducente svolto con autobus, è autorizzato a favore degli eredi cui è consentito altresì, in mancanza del prescritto requisito d'idoneità professionale, l'esercizio provvisorio dell'impresa per la durata di un anno, prorogabile per ulteriori sei mesi, secondo quanto previsto dal D.M. n. 448 del 20.12.91. Trascorsi diciotto mesi dall'apertura della successione senza che si sia perfezionato tra gli eredi un accordo sull'indicazione del nuovo titolare o nel caso in cui la persona designata non abbia acquisito il prescritto attestato di capacità professionale, l'autorizzazione è revocata.

4. L'Amministrazione comunale dispone il trasferimento del autorizzazione per atto tra vivi o "mortis causa" subordinatamente al verificarsi delle seguenti condizioni:

a) il contratto di cessione deve essere registrato e una copia depositata presso il competente ufficio comunale;

b) la dichiarazione di successione (qualora sussista l'obbligo alla sua presentazione) deve essere depositata presso il competente ufficio comunale unitamente all'indicazione dell'eventuale soggetto terzo, diverso dall'erede, a cui volturare l'autorizzazione;

5. Il titolare che abbia trasferito l'autorizzazione, deve attendere cinque anni prima di poterne richiedere una nuova o procedere alla volturazione a suo nome di una già esistente;

6. L'Amministrazione comunale, in deroga alle limitazioni di cui al presente articolo, può disporre per le società di noleggio con autobus la variazione d'intestazione delle autorizzazioni possedute, solo nel caso in cui venga modificato il nome del legale rappresentante o la ragione sociale dell'impresa.

CAPO III

L'esercizio del servizio con autobus

Art. 34

Caratteristiche degli autobus

1. Il servizio è esercitato con autobus aventi le caratteristiche definite dalla vigente normativa.

2. In caso di nuova iscrizione o di sostituzione del veicolo, il titolare deve comunicare all'ufficio comunale competente gli estremi identificativi del veicolo che intende adibire al

1. Gli autoveicoli adibiti al servizio di noleggio devono essere dotati di contachilometri generale e parziale e del cronotachigrafo quando previsto.

Contachilometri e cronotachigrafo

Art. 37

1. In relazione a specifiche, imprevedibili e motivate esigenze quali incidente, guasto, furto o altro, che comportino la indisponibilità del mezzo per un periodo superiore a quindici giorni, l'Amministrazione comunale può autorizzare, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e su istanza presentata dagli interessati, la locazione di autobus privo di conducente tra vettori a condizione che:
 - a) entrambi i vettori siano abilitati al trasporto di viaggiatori su strada e siano titolari di autorizzazione per il noleggio autobus con conducente rilasciata dal Comune di Marano;
 - b) il veicolo locato e quello sostituito posseggano caratteristiche analoghe;
 - c) il motivo della richiesta sia giustificato e documentato;
 - d) il periodo di locazione non superi il tempo necessario per la riparazione e comunque per un periodo complessivo massimo non superiore a 30 giorni nell'arco dell'anno. Tale limite può essere prorogato solo nel caso in cui l'autobus venga impiegato in servizi di linea.
2. L'autorizzazione alla locazione del mezzo deve essere sempre tenuta a bordo del veicolo locato per gli eventuali controlli da parte degli organi di vigilanza.

Locazione in sostituzione degli autobus indisponibili

Art. 36

1. Gli autobus adibiti al servizio di noleggio con conducente devono portare all'interno del parabrezza anteriore e sul lunotto posteriore, un contrassegno adesivo policromo, recante le seguenti scritte:
 - "Comune di Marano" a caratteri neri;
 - lo stemma del comune;
 - il numero della licenza e l'anno di rilascio a caratteri neri;
 - "N.C.C." di colore rosso.
2. Gli autobus devono essere altresì dotati di una targhetta di materiale rigido metallico, di forma rettangolare e delle dimensioni di cm. 8,00 di larghezza per cm. 10,00 di altezza, posizionata nella parte posteriore vicino alla targa di immatricolazione e recante le seguenti scritte:
 - sulla parte superiore, la scritta "Comune di Marano" e "N.C.C.";
 - al centro lo stemma del comune;
 - nella parte inferiore, il numero dell'autorizzazione e l'anno di rilascio.
3. La targhetta deve essere fissata con una vite alla carrozzeria o alla targa di immatricolazione e resa inamovibile con un piombo.
4. I contrassegni di cui al comma precedente devono essere posizionati in modo da risultare ben visibili e conformi ai modelli autorizzati dal Sindaco e depositati presso l'ufficio comunale competente.
5. E' consentita l'apposizione sulle fiancate degli autobus di scritte riportanti il nome del vettore, nei limiti e con le prescrizioni indicate dal Codice della Strada.

Contrassegni per gli autobus

Art. 35

1. Gli autobus adibiti al servizio di noleggio con conducente devono portare all'interno del parabrezza anteriore e sul lunotto posteriore, un contrassegno adesivo policromo, recante le seguenti scritte:
 - "Comune di Marano" a caratteri neri;
 - lo stemma del comune;
 - il numero della licenza e l'anno di rilascio a caratteri neri;
 - "N.C.C." di colore rosso.
2. Gli autobus devono essere altresì dotati di una targhetta di materiale rigido metallico, di forma rettangolare e delle dimensioni di cm. 8,00 di larghezza per cm. 10,00 di altezza, posizionata nella parte posteriore vicino alla targa di immatricolazione e recante le seguenti scritte:
 - sulla parte superiore, la scritta "Comune di Marano" e "N.C.C.";
 - al centro lo stemma del comune;
 - nella parte inferiore, il numero dell'autorizzazione e l'anno di rilascio.
3. La targhetta deve essere fissata con una vite alla carrozzeria o alla targa di immatricolazione e resa inamovibile con un piombo.
4. I contrassegni di cui al comma precedente devono essere posizionati in modo da risultare ben visibili e conformi ai modelli autorizzati dal Sindaco e depositati presso l'ufficio comunale competente.
5. E' consentita l'apposizione sulle fiancate degli autobus di scritte riportanti il nome del vettore, nei limiti e con le prescrizioni indicate dal Codice della Strada.

2. I guasti al contachilometri ed al cronotachigrafo devono essere immediatamente riparati e, nel caso la riparazione non possa essere eseguita tempestivamente, del guasto deve esserne informato il cliente.

Art. 38

Inizio e sospensione del servizio con autobus

1. Nel caso di assegnazione dell'autorizzazione o di acquisizione della stessa per atto tra vivi o "mortis causa", il titolare deve obbligatoriamente iniziare il servizio entro 90 giorni dalla data del rilascio o dalla data di voltura dell'autorizzazione.
2. Qualora detto titolare per gravi e comprovati motivi, non possa attivare la stessa entro i 90 giorni previsti potrà ottenere solo una proroga di ulteriori 90 giorni.

Art. 39

Acquisizione del servizio con autobus

1. Il servizio di noleggio con conducente svolto con autobus è offerto, contratto e acquisito presso la rimessa o gli uffici del vettore. La rimessa deve essere situata su area privata.
2. Al noleggiatore è vietata l'acquisizione di servizi mediante sosta su spazi e aree pubbliche.
3. L'Amministrazione comunale, sentito il parere della Commissione di cui all'art. 9 e delle organizzazioni sindacali di categoria interessate, può derogare da quanto previsto al comma 2, individuando spazi idonei, su area pubblica, adeguatamente delimitati e segnalati, ferme restando le competenze in materia di circolazione dei rispettivi enti proprietari della strada.

Art. 40

Impiego eccezionale degli autobus in servizio di linea

1. È consentito l'impiego di autobus destinati al servizio di noleggio con conducente in servizi di linea, per i casi, i periodi e le modalità previste dalla vigente normativa.

TITOLO IV

Norme e vigilanza del servizio di noleggio

Capo I

Validità e verifica

Art. 41

Validità dell'autorizzazione e verifiche periodiche

1. Le autorizzazioni di noleggio autoveettura e autobus con conducente hanno validità illimitata a condizione che vengano sottoposte ogni cinque anni ad una verifica generale tesa ad accertare il possesso dei requisiti necessari per l'esercizio della professione previsti dal presente regolamento, nonché ad una verifica estetica e dei documenti di circolazione dei veicoli adibiti al servizio, secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione comunale.

2. Le autorizzazioni sono inoltre sottoposte a vidimazione annuale, secondo le indicazioni fornite dall'ufficio comunale competente, che qualora non siano intervenute modifiche rispetto all'ultima verifica generale, si effettua mediante dichiarazione autocertificata dal titolare dell'autorizzazione.

3. Nel quinquennio che separa le verifiche generali di cui al comma 1, l'Amministrazione comunale può disporre una verifica tecnica ed estetica dei veicoli adibiti al servizio tesa all'accertamento dei requisiti necessari per la circolazione stradale, previsti dal Codice della Strada e dal presente regolamento.

4. Qualora nel corso della verifica generale di cui al comma 1, venga accertata la mancanza o l'inadeguatezza dei requisiti previsti per l'esercizio della professione, l'ufficio comunale competente, su istanza del titolare, può concedere una proroga non superiore a 90 giorni, per la regolarizzazione dei requisiti mancanti. Trascorso tale termine senza che sia stato provveduto a quanto prescritto, l'Amministrazione comunale, sentito il parere della Commissione di cui all'art. 9, procede alla sospensione delle autorizzazioni relative, fino all'ottenimento di quanto previsto.

Trascorsi 180 giorni dalla data di notifica del provvedimento di sospensione, senza che il titolare abbia provveduto a quanto prescritto, si applicano le norme di cui all'art. 50.

Capo II

Norme di comportamento

Art. 42

Comportamento del noleggiatore durante il servizio

1. Nell'esercizio della propria attività il noleggiatore, il collaboratore o il dipendente hanno l'obbligo di:

- a) comportarsi con correttezza, civismo e senso di responsabilità in qualsiasi evenienza;
- b) prestare assistenza e soccorso ai passeggeri durante tutte le fasi del trasporto;
- c) mantenere pulito ed in perfetto stato di efficienza il veicolo;
- d) predisporre gli opportuni servizi sostitutivi nel caso in cui il veicolo sia impossibilitato a portare a termine il trasporto dell'utente, per avaria o incidente;
- e) consegnare al competente ufficio comunale, entro 24 ore dal rientro in sede, qualsiasi oggetto dimenticato dai clienti all'interno del veicolo;
- f) mantenere in perfetta efficienza la strumentazione di bordo del veicolo con particolare riguardo al contaghiometri o al cronotachigrafo se trattasi di autobus;
- g) tenere a bordo del mezzo copia del presente regolamento;
- h) tenere a disposizione del cliente presso la sede o la rimessa l'estratto delle condizioni tariffarie praticate, per esibirli a chiunque ne abbia interesse;

i) esporre in modo ben visibile all'interno dell'autovettura un contrassegno adesivo contenente i seguenti dati: Comune di Marano, il numero di telefono e il numero dell'autorizzazione;

j) ultimare il trasporto anche ove sia scaduto l'orario di servizio;

k) comunicare entro 10 giorni all'ufficio comunale competente le eventuali variazioni anagrafiche, le modifiche alle caratteristiche costruttive o funzionali del veicolo o le variazioni ai dati identificativi dello stesso.

2. Nell'esercizio della propria attività al noleggiatore, al collaboratore o al dipendente è vietato:

a) far salire sul veicolo persone estranee a quelle che hanno ordinato la corsa;

b) portare animali propri in vettura;

c) interrompere il servizio di propria iniziativa. Il servizio può interrompersi su esplicita richiesta del committente o in casi di forza maggiore e di evidente pericolo;

d) chiedere compensi aggiuntivi rispetto alla tariffa contrattata;

e) rifiutare il trasporto dei bagagli al seguito nei limiti di capienza dell'apposito vano bagagli del veicolo;

f) rifiutare il trasporto dei supporti (stampelle e simili) e delle carrozzelle pieghevoli necessari alla mobilità dei soggetti portatori di handicap;

g) fumare o mangiare durante l'espletamento del servizio;

h) stazionare il veicolo su spazi o aree pubbliche quando non sia in corso lo svolgimento del servizio richiesto, ad eccezione delle aree aeroportuali o ferroviarie, quando previsto;

i) effettuare il trasporto di soli oggetti o merci.

Art. 43

Comportamento dell'utente durante il servizio

1. Agli utenti del servizio di noleggio è fatto divieto di:

- fumare durante il trasporto;
- gettare oggetti dai veicoli sia fermi che in movimento;
- imbrattare, insudiciare o danneggiare il veicolo;
- pretendere il trasporto di animali domestici senza aver adottato, d'intesa con il noleggiatore, tutte le misure utili ad evitare il danneggiamento o l'imbrattamento della vettura;
- pretendere che il trasporto venga reso in violazione alle norme di sicurezza e comportamento previste dal vigente Codice della Strada.

Capo III

Vigilanza sul servizio e sanzioni

Art. 44

Addetti alla vigilanza

1. La vigilanza sul rispetto delle norme contenute nel presente regolamento è demandata principalmente alla Polizia Municipale di Marano e agli ufficiali e agenti di polizia di cui all'art. 13 della Legge 24.11.81 n. 689.

2. Il Sindaco può emettere ordinanze per l'esecuzione delle norme di cui al presente regolamento

Art. 45

Sanzioni amministrative

- Le violazioni al presente regolamento sono così punite:
 - con sanzione amministrativa pecuniaria ai sensi di quanto previsto dalla Legge 24.11.81 n. 689;
 - con sanzioni amministrative accessorie: sospensione, decadenza o revoca dell'autorizzazione.
- L'Amministrazione comunale provvede periodicamente ad aggiornare gli importi delle sanzioni amministrative pecuniarie.

3. In caso di violazioni commesse da un dipendente o da un collaboratore familiare, il titolare dell'autorizzazione è obbligato in solido al pagamento della sanzione amministrativa pecuniaria.
4. L'Organo accertatore invia copia del verbale di accertamento relativo alla violazione, all'ufficio comunale competente.
5. Per le violazioni che prevedono l'applicazione di una sanzione amministrativa accessoria, l'ufficio comunale competente trasmette la documentazione alla Commissione di cui all'art. 9 e successivamente comunica all'interessato l'avvio del procedimento relativo.
6. Relativamente all'adozione del provvedimento di cui al comma 5, l'interessato ha il diritto di presentare documentazione o memorie scritte entro 30 giorni dalla data di notifica dell'avvio al procedimento, all'ufficio comunale competente.
7. L'Amministrazione comunale dispone il provvedimento relativo, sentito il parere della Commissione di cui all'art. 9.

Art. 46

Violazioni e sanzioni

1. Fatta comunque salva l'applicazione delle sanzioni amministrative accessorie di cui al presente Capo, ai sensi di quanto disposto dalla Legge 24/1/81 n. 689, la violazione alle norme contenute nel presente Regolamento, qualora non sia sanzionata con leggi statali o regionali, è così sanzionata:
 - a) con sanzione amministrativa pecuniaria da Euro 30 a Euro 150 per le seguenti violazioni:
 - non presentare il veicolo all'Ufficio competente del Comune quando richiesto per eventuali verifiche;
 - non avere, durante il servizio, abbigliamento decoroso e comunque confacente al pubblico servizio prestato;
 - non seguire, salvo specifica diversa richiesta da parte del cliente, il percorso più economico nel recarsi al luogo indicato;
 - non assicurare l'osservanza delle norme a tutela della incolumità individuale e della previdenza infortunistica ed assicurativa;
 - b) con sanzione amministrativa pecuniaria da Euro 60 a Euro 300 per le seguenti violazioni:
 - esercitare il servizio con personale che non risulti essere dipendente o collaboratore familiare, iscritto nell'apposito ruolo;
 - non esporre in modo visibile e leggibile per l'utente il tariffario all'interno del veicolo;
 - non riportare il veicolo adibito al servizio di noleggio con conducente nella rimessa non appena conclusa la prestazione relativa ad ogni singolo contratto di trasporto;
 - chiedere compensi aggiuntivi rispetto a quelli pattuiti o autorizzati;
 - deviare di propria iniziativa dal percorso più economico che congiunge i luoghi di partenza e di destinazione;
 - non avere a bordo il tariffario a disposizione dell'utente e non collocarlo in modo ben visibile;
 - non effettuare il riposo tra il termine di un turno e l'inizio di un altro e non osservare il riposo periodico
 - non prestare il servizio e non assicurare la necessaria assistenza per l'accesso ai veicoli delle persone portatrici di handicap;
 - chiedere un compenso per il trasporto delle carrozine per i portatori di handicap ed i cani accompagnatori del non vedenti;
 - c) con sanzione amministrativa pecuniaria da Euro 80 a Euro 750 per le seguenti violazioni:
 - iniziare il servizio di noleggio con conducente fuori dal territorio comunale;

1. L'Amministrazione comunale, sentito il parere della Commissione di cui all'art. 9, dispone la revoca del titolo nel caso il titolare dell'autorizzazione:
 a) violi le norme sul cumulo di più autorizzazioni di cui all'art. 6;
 b) svolga attività giudicate incompatibili con l'esercizio del servizio di noleggio con conducente;
 c) non sottoponga il veicolo alle verifiche previste dal presente regolamento;
 d) effettui il servizio avvalendosi di dipendenti non regolarmente assunti o per i quali non sono stati versati regolarmente i contributi assicurativi e previdenziali;
 e) sia in corso più di una volta nelle violazioni di cui all'art. 46 comma 9 o 10;
 f) abbia utilizzato il veicolo o l'autorizzazione per compiere o favorire attività illegali;
 g) effettui il servizio con l'autorizzazione sospesa.
 2. L'ufficio comunale competente trasmette copia del provvedimento all'ufficio provinciale della Motorizzazione civile per l'adozione del provvedimento di competenza.

Art. 51

Rinuncia all'autorizzazione

1. Il titolare o l'erede che intendano rinunciare all'esercizio dell'autorizzazione deve presentare istanza scritta di rinuncia al Sindaco.

Art. 52

Effetti conseguenti alla sospensione, decadenza, revoca o rinuncia all'autorizzazione

1. In caso di sospensione, decadenza, revoca o rinuncia dell'autorizzazione, nessun indennizzo è dovuto dal Comune al titolare o all'erede, al collaboratore, al dipendente o all'assegnatario dell'autorizzazione.

TITOLO V Disposizioni finali

Art. 53

Abrogazione delle disposizioni precedenti

1. Il presente regolamento abroga tutte le norme contenute nel precedente "Regolamento per il servizio di noleggio di autoveicoli da rimessa con conducente".

Art. 54

Norme transitorie

1. L'organico per il servizio di noleggio con conducente svolto con autovettura, in base alla relazione presentata dall'Assessorato alla Polizia Municipale, Trasporti e Protezione Civile di Marano, viene attualmente determinato in n. 30, compreso le autorizzazioni già rilasciate alla data del 31 dicembre 2002.

P.H.

SPAZIO RISERVATO ALL'ORGANO DI CONTROLLO



V. SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Luigi De Biase)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AA.GG.

|| 28.2.03
Dalla Residenza municipale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AA.GG.

IL MESSO COMUNALE

||
Dalla Residenza municipale

Dalla sujestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 47 della legge 8 giugno 1990 nr. 142, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi con contemporaneo invio, al competente Organo Regionale di controllo sugli atti dei Comuni (CO.RE.CO), ai sensi dell'art. 45 della richiamata legge nr. 142/90.

- è stata affissa a questo Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 28.2.03 al 10.3.03
- è divenuta esecutiva il 10.3.03
- decorati 20 giorni dalla ricezione da parte del CO.RE.CO (art. 46 comma 1) del CO.RE.CO
- avendo il CO.RE.CO comunicato di avere riconosciuto vizi di legittimità (ai sensi del comma 6)

ATTESTA

Il sottoscritto Respons. Serv. AA.GG. vis
atti d'ufficio, su conforme attestazione
Messo.

Prot. nr. ||